

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
ครั้งที่ 118/3/2561
วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2561
ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร. ลีปนพนธ์ เกตุทัต
โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|--|----------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 3. ดร. โกลศ เพ็ชรสุวรรณ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 4. ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สีบคำ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย ลีลาวัฒน์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ดร. ฉันทวิทย์ สุชาติานนท์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รัฐชาติ มงคลนาวิน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
(นางเยาวลักษณ์ จำปรัตน์ ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 10. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(นางสุกัญญา งามบรรจง ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
(ดร. ณรงค์ ศิริเลิศวรกุล) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 12. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(ศาสตราจารย์ ดร. ชูกิจ ลิ้มปิจำนงค์) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 13. ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล) | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามกรรมการที่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
|---|---------------------|

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. นายสุรพล ฤทธิธรรมทรัพย์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 2. นางพัชราภรณ์ เขียววัฒนา | ผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 3. นางสาวสถาพร วรรณธนวิจารณ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 4. ดร. อุษา จันทน์เกษมกิจ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 5. นายชิตเฉลิม คงประดิษฐ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 6. นางสาวสุดารัตน์ ชีระกิตติวัฒนา | ที่ปรึกษาผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 7. นางสาวสายสมร ยมวชิราสิน | หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 8. นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 9. นางสาวศรีัญญา วรรณธนวิจารณ์ | ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 10. นางสาวเกตุสุภา จันทนาวิวัฒน์ | ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |
| 11. นางสาวศุภมาส แจกไว้น | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานและเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในฐานะกรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งรายการเอกสารประกอบการประชุมเพิ่มเติมจำนวน 6 รายการ

พร้อมนี้ ประธานกรรมการได้แจ้งว่ามีเอกสารประกอบการประชุมวาระลับอีกจำนวน 1 วาระ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ครั้งที่ 117/2/2561 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2561 นั้น ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 117/2/2561 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2561

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**ระเบียบวาระที่ 3.1 ความก้าวหน้า (ร่าง) พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ.**

โรงเรียนได้ประสานสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อสอบถามความคืบหน้าในประเด็นดังกล่าวเบื้องต้นได้รับแจ้งว่าจะนำเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรีในการประชุมวันที่ 8 พฤษภาคม 2561 ต่อมาได้รับแจ้งว่าทางสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพบบางประเด็นใน ร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งฯ ของแต่ละองค์การมหาชน ซึ่งจำเป็นต้องปรับให้ไปในทิศทางเดียวกัน จึงชะลอเรื่องเสนอที่ประชุมคณะรัฐมนตรี และเมื่อปรับแก้เรียบร้อยแล้วจะส่งให้โรงเรียนตรวจสอบและยืนยันกลับไปสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาอีกครั้ง ก่อนเสนอคณะรัฐมนตรี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 กรอบวงเงินค่าของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตามที่โรงเรียนได้เสนอคำขอ Preceiling ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในวงเงิน 331,975,100 บาท โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 116/1/2561 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561 นั้น

โรงเรียนได้รับการประสานจากเจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ สำนักงบประมาณ เกี่ยวกับรายละเอียดงบประมาณปี 2562 ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2561 ได้ปรับลดวงเงินจากคำขอ Preceiling คิดเป็นร้อยละ 2.16 จากคำขอ Preceiling

มติที่ประชุม

รับทราบการปรับลดวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ระเบียบวาระที่ 3.3 กองทุนค่ารักษาพยาบาล

ตามที่คณะกรรมการบริหาร (ครั้งที่ 114/5/2560 วันที่ 12 กันยายน 2560 และครั้งที่ 115/6/2560 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2560) ได้เห็นชอบหลักการในการจัดตั้งกองทุนค่ารักษาพยาบาล โดยให้โรงเรียนศึกษาระเบียบกับหน่วยงานที่มีลักษณะคล้ายกันและหารือกับกรมบัญชีกลางเพื่อทบทวนการจัดทำระเบียบว่าด้วยกองทุนค่ารักษาพยาบาลของโรงเรียน นั้น

โรงเรียนประสานกับกรมบัญชีกลางแล้ว ได้รับคำตอบว่ากรมบัญชีกลางไม่มีข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับกองทุนดังกล่าว และเมื่อศึกษาจากหน่วยงานอื่นพบว่า แต่ละหน่วยงานไม่มีการจัดกองทุนค่ารักษาพยาบาลเป็นการเฉพาะ

อย่างไรก็ตาม โรงเรียนได้วิเคราะห์จากอายุของบุคลากรของโรงเรียนในปัจจุบัน คาดการณ์ได้ว่าในอนาคตอีกประมาณ 10 ปี บุคลากรกว่าร้อยละ 60 ของโรงเรียนจะมีอายุในช่วง 50-60 ปี และมีบุคลากรอยู่ในอายุช่วง 80 ปีขึ้นไป โรงเรียนจึงจำเป็นต้องสะสมเงินไว้เพื่อให้สามารถจ่ายค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวได้ ในการนี้ขออนุมัติใช้เงินอุดหนุนเหลือจ่ายในส่วนของค่าใช้จ่ายบุคลากร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2545-2560 มาเป็นเงินตั้งต้นกองทุนเพื่อรองรับสถานการณ์ดังกล่าว

มติที่ประชุม

อนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายในส่วนของค่าใช้จ่ายบุคลากร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2545-2560 มาเป็นเงินตั้งต้นของกองทุนค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่และลูกจ้างโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ระเบียบวาระที่ 3.4 การจัดทำกรอบภาระงานขั้นต่ำของช่วงเงินเดือนแต่ละกลุ่ม

โรงเรียนได้รายงานความก้าวหน้าในการจัดทำกรอบภาระงานขั้นต่ำของเจ้าหน้าที่แต่ละกลุ่ม ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 82/5/2561 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2561 แล้ว

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบแนวคิด หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำกรอบภาระงานของช่วงเงินเดือนแต่ละกลุ่ม
2. เห็นชอบกรอบคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานขั้นต่ำและเกณฑ์การให้คะแนน

ระเบียบวาระที่ 3.5 การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

3.5.1 การคัดเลือกนักเรียน ปีการศึกษา 2561

โรงเรียนได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2561 เรียบร้อยแล้ว และเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 ในวันที่ 21 พฤษภาคม 2561

3.5.2 การคัดเลือกนักเรียน ปีการศึกษา 2562

ในการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2562 โรงเรียนได้กำหนดกรอบการดำเนินการไว้ ดังนี้

กรอบเวลา	การดำเนินการ
1-31 สิงหาคม 2561	รับสมัครนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2561
18 พฤศจิกายน 2561	ดำเนินการสอบคัดเลือกรอบแรก
14 ธันวาคม 2561	ประกาศผลการสอบคัดเลือกรอบแรก จำนวน 500 คน
26-27 มกราคม 2562	ดำเนินการสอบคัดเลือกรอบสอง
4 มีนาคม 2562	ประกาศผลการสอบคัดเลือกรอบสอง จำนวน 240 คน
1-11 พฤษภาคม 2562	ค่ายปรับพื้นฐาน

พร้อมนี้ โรงเรียนได้เสนอ (ร่าง) ประกาศรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2562

มติที่ประชุม

1. รับทราบผลการรับรายงานตัวของนักเรียน ปีการศึกษา 2561
2. เห็นชอบกรอบการคัดเลือกนักเรียน ปีการศึกษา 2562
3. เห็นชอบให้ดำเนินการประกาศรับสมัครนักเรียนฯ ปีการศึกษา 2562 ในส่วนที่เป็นการคัดเลือกรอบแรกก่อน และให้เสนอรายละเอียดในการคัดเลือกรอบสองในการประชุมครั้งต่อไป ก่อนจัดทำประกาศ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 กองทุนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ด้วยที่ผ่านมา กองทุนโรงเรียนมีรายได้จากการโอนเงินรายได้เหลือจ่ายประจำปีในแต่ละปีงบประมาณ และผลประโยชน์จากดอกเบี้ยเงินฝากในบัญชีดังกล่าว แต่ไม่ได้มีการโอนเงินอุดหนุนที่เหลือจ่ายเข้ามาสะสมในกองทุน โดยที่ ณ วันที่ 30 เมษายน 2561 เงินในกองทุนมีน้อยกว่าภาระค่าใช้จ่ายรายปีที่มีอยู่ในปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อให้มีเงินสะสมไว้ในกองทุนเกินกว่าค่าใช้จ่ายรายปี โรงเรียนจึงเสนอมาตรการ ดังนี้

1. ขออนุมัติเงินเหลือจ่ายที่หักเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรประจำปี 2560 เข้าเป็นรายได้ของกองทุนทั้งหมด
2. ขออนุมัติให้โรงเรียนโอนเงินร้อยละ 30 ของเงินเหลือจ่ายที่หักเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรและเงินรายได้เหลือจ่าย ในแต่ละปีงบประมาณเข้าเป็นรายได้ของกองทุนฯ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โรงเรียนโอนเงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ไม่รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้าเป็นรายได้ของกองทุนฯ

ระเบียบวาระที่ 4.2 การปรับปรุงข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้วยข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2543 ได้มีการปรับปรุงมาแล้วหลายครั้งและใช้มาเป็นเวลานาน เพื่อให้มีความเหมาะสมกับบริบทในการบริหารงานบุคคลและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 82/2/2561 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2561 จึงเห็นชอบให้โรงเรียนยกร่างข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2561 ซึ่งขอยกเลิกข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทั้งหมด เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2561

ระเบียบวาระที่ 4.3 การปรับโครงสร้างอัตรากำลังบุคลากร

เพื่อให้การบริหารจัดการดังกล่าวเป็นไปด้วยความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพ คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ 81/1/2561 วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561 และครั้งที่ 82/2/2561 วันที่ 5 เมษายน 2561) ให้โรงเรียนเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาการปรับรายการอัตรากำลังในบัญชีหมายเลข 1 แนบท้ายข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของโรงเรียน โดยปรับให้อัตรากำลังและโครงสร้างแยกจากกัน และยังคงอัตรากำลังฝ่ายบริหารและในภาพรวม

จากการเสนอขอปรับกรอบอัตรากำลังดังกล่าวนั้น เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารไม่ส่งผลกระทบต่อกรอบอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ผู้นั้น ในกรณีที่มีการแต่งตั้งผู้บริหารจากบุคคลภายนอก จำเป็นต้องบรรจุบุคคลดังกล่าวเป็นเจ้าหน้าที่ในสายใดสายหนึ่งก่อน แล้วจึงแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร

มติที่ประชุม

เห็นชอบการปรับโครงสร้างของกรอบอัตรากำลังบุคลากร ตาม (ร่าง) ข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2561

ระเบียบวาระที่ 4.4 หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่สายวิชาการ

เพื่อให้การจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่ที่สามารถแสดงถึงความรู้ความสามารถทางวิชาการ ความชำนาญและความเชี่ยวชาญในงาน โดยไม่ซ้ำซ้อนกับผลงานตามกรอบภาระงานของช่วงเงินเดือนแต่ละกล่อง คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ 82/2/2561 วันที่ 5 เมษายน 2561) จึงให้โรงเรียนเสนอคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตรการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สายวิชาการ

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยใช้เกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เรื่อง การจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มครู ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2560 ไปพลางก่อน

2. ให้โรงเรียนทบทวนเกณฑ์ผลงานที่ใช้ในการพิจารณาจ่ายเงินประจำตำแหน่ง โดยให้สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียนและนักเรียนเป็นสำคัญ

ระเบียบวาระที่ 4.5 แผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

โรงเรียนได้วางแผนในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ดังรายละเอียดในเอกสารการประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

ระเบียบวาระที่ 4.6 หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562

โรงเรียนได้เสนอปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียน เป็นหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 เพื่อเตรียมนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียน ตลอดจนให้มีความสอดคล้องสภาพการที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้นักเรียนพร้อมที่จะก้าวออกไปสู่สังคมในอนาคต โดยหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 นี้ เป็นหลักสูตรสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีศักยภาพสูงทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สามารถนำความรู้โดยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ไปประยุกต์สร้างสรรค์ผลงาน / นวัตกรรมที่มีคุณค่าต่อสังคมได้ เน้นพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการองค์ความรู้ที่เข้มข้นลึกซึ้งโดยใช้สถานการณ์จริงเป็นบริบทในการเรียน พร้อมกับปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เป็นคนที่มีสมบูรณ์ทั้งด้านสติปัญญา ร่างกายและจิตใจ สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีประโยชน์และมีความสุขท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการในการปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียนฉบับปัจจุบัน เป็นหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562

ระเบียบวาระที่ 4.7 การสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ

ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โรงเรียนได้ประสานให้ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้ดำเนินการ โดยมีขอบเขตการดำเนินการ โครงการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มติที่ประชุม

เห็นชอบขอบเขตการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ระเบียบวาระที่ 4.8 การประเมินผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนผู้อำนวยการ (วาระลับ)

โรงเรียนได้เสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในรอบการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561 ดังรายละเอียดในเอกสารลับ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 การจัดงาน MWIT Open House

โรงเรียนกำหนดให้มีการจัดงาน MWITS Open House ระหว่างวันที่ 24-25 สิงหาคม 2561 ซึ่งอยู่ในช่วงสัปดาห์วิทยาศาสตร์ วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน และงานราตรีศรีตรัง กลุ่มเป้าหมายหลักคือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ครูผู้สอน และผู้ปกครอง

กิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย กิจกรรมแนะนำโรงเรียน (School tour) กิจกรรมแนะนำหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน นิทรรศการของสาขาวิชาต่าง ๆ กิจกรรมการนำเสนอโครงการ กิจกรรมการแสดงบนเวที กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ เช่น MWITS SQUARE หรือ การตอบปัญหาสารานุกรมเยาวชน เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ 5.2 การจัดงาน Thailand International Science Fair 2019 (TISF2019)

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จฯ เป็นองค์ประธานเปิดงาน Thailand International Science Fair 2019 (TISF 2019) ในวันที่ 8 มกราคม 2562 ในภาคเช้า นั้น โรงเรียนจึงได้ร่างกำหนดการจัดงานดังกล่าว ระหว่างวันที่ 8-10 มกราคม 2562

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 รายงานการเงินและการบัญชี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 : ไตรมาสที่ 2

โรงเรียนได้เสนอรายงานการเงินและการบัญชี ณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลได้พิจารณาแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 รายงานการประเมินตนเองในการประเมินองค์การมหาชน รอบ 6 เดือน

โรงเรียนได้จัดทำรายงานการประเมินองค์การมหาชน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 6 เดือน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 รายงานผลการดำเนินการระบบควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนได้รายงานผลการดำเนินการระบบควบคุมภายใน ณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนได้สรุปรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.7 รายงานผลการบริหารงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ 82/2/2561 วันที่ 5 เมษายน 2561) พิจารณาแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.8 รายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลักของโรงเรียน ณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลักของโรงเรียน ณ ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ครั้งต่อไป

โรงเรียนได้เสนอกำหนดการประชุมและวาระการประชุมที่สำคัญสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหาร ในรอบหนึ่งปี ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ 6.1

นอกจากนี้ ในการประชุมครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ 119/4/2561 ในวันเสาร์ที่ 14 กรกฎาคม 2561 ได้กำหนดให้มีการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูฯ ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน ผู้แทนนักเรียนเก่า-ปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ครั้งที่ 17 โรงเรียนจึงขอหารือเกี่ยวกับประเด็นในการระดมความคิดเห็นซึ่งเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียน

มติที่ประชุม

1. รับทราบกำหนดการประชุมร่วมฯ ในวันเสาร์ที่ 14 กรกฎาคม 2561 โดยให้ช่วงเช้าเป็นการระดมความคิดเห็น และสรุปในภาคบ่าย หลังจากนั้นจึงเป็นการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ 119/4/2561 ในเวลาประมาณ 15.30 น.

2. ที่ประชุมให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นการระดมความคิด โดยให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนเก่าเสนอว่า สามารถให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือโรงเรียนในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหรือกิจกรรมอื่น ๆ ของโรงเรียนในด้านใดได้บ้าง

เลิกประชุมเวลา 18.10 น.

นางสาวสุวิษญ์ คำฮั่ว
ผู้จัดรายงานการประชุม

นายสุรพล ฤทธิรวมทรัพย์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม